

LES PRÉREQUIS

Rencontre d'information préalable.

- ✓ Sans engagement, gratuit et confidentiel.
- ✓ Explication du déroulement du bilan, des moyens utilisés et des financements possibles.

LE PUBLIC VISÉ

- ✓ Tout niveau scolaire.
- ✓ Tout statut ou situation professionnelle.
(Demandeur d'emploi, salarié, indépendant, en congé parental...)
- ✓ Accessible aux personnes en situation de handicap.

MODALITÉS D'ORGANISATION

- ✓ 24 heures maximum (2 heures par semaine).
Les dates et durées sont définies avec le bénéficiaire.
- ✓ Le délai pour commencer dépend du financement et de la disponibilité (en général entre 1 et 3 mois).
- ✓ Le présentiel est favorisé.
- ✓ Le suivi se fait en individuel.

TARIF ET FINANCEMENT

- ✓ Possibilité de prise en charge.
(CPF, ANFH, VIVEA, Plan de développement des compétences...)
- ✓ 2 040 € Net de taxe.

EVA'CTIV ET LE HANDICAP

Modalités d'accueil et d'accompagnement de personnes en situation de handicap.

- ✓ Normes PMR.
- ✓ Place de parking le long du local.
- ✓ Tierce personne possible pour accompagner les personnes en situation de handicap (visuel, auditif...).
- ✓ Outils et rythme adaptés aux handicaps.

EN 2024
sur 44 bénéficiaires

88%
ont été **TRÈS SATISFAITS**

100%
RECOMMANDERAIENT
ce bilan à un proche

100%
disent que le bilan
A RÉPONDU À LEURS ATTENTES

Depuis 2021, 141 personnes ont été accompagnées par EVA'ctiv.

POURQUOI FAIRE UN BILAN DE COMPÉTENCES

?

*Une reconversion
Une évolution de carrière
Un nouveau projet
Faire un point sur vos compétences*



CONTACTEZ

Virginie GOMES DIOGO
Référente handicap, administratif
et pédagogique

31 allée de la source - 79300 BRESSUIRE
07 85 96 19 79 - virginie.gomesdiogo@evactiv.fr

www.evactiv.fr



Ne pas jeter sur la voie publique - Création  *camp de Cécile* - Bressuire
V.01-2025 - SIREN : 898 058 748 - ELENOND Virginie - Enregistré sous le numéro 75790135679. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

L'ÉVO
LUTION
Professionnelle Personnelle
VOUS APPARTIENT





LES OBJECTIFS

- ✓ Revenir sur son **parcours**
(professionnel, extra professionnel)
- ✓ Avoir une meilleure **connaissance de soi**
(personnalité, valeurs, intérêts, motivations...)
- ✓ Identifier ses **compétences**
(savoirs, savoir-être, savoir-faire)
- ✓ Repérer des **potentialités** inexploitées (aptitudes...)
- ✓ **Savoir communiquer** sur ses compétences, valeurs, intérêts...
- ✓ **Lever des freins**, des croyances limitantes
- ✓ **Faire le deuil d'un métier** qui ne peut plus être exercé
- ✓ Avoir la capacité de **prendre des décisions** et d'**affirmer ses choix**
- ✓ Retrouver **confiance** en soi
- ✓ **Analyser** le marché de l'emploi et les opportunités professionnelles
- ✓ Définir/valider un projet réalisable en vérifiant la **faisabilité**
- ✓ Définir un **plan d'action** pour aboutir au projet



LA MÉTHODOLOGIE

L'accompagnement au bilan peut être réalisé au choix par **une psychologue du travail** ou un **coach professionnel certifié**.

- ✓ **Tests** psychotechniques, questionnaires, utilisation de logiciels.
- ✓ **Travail personnel** (accompagné) : recherches sur internet, enquêtes métiers et formations...
- ✓ **Travail d'introspection.**
- ✓ Il est demandé au bénéficiaire d'**être actif** dans sa démarche (recherches, échanges...).
- ✓ Un ordinateur et des ressources documentaires sont **à disposition** avec accès internet pendant les heures de bilan de compétences.



LE PROGRAMME

- ✓ **Phase préliminaire**
(Analyser la demande, définir les objectifs et modalités).
- ✓ **Phase d'investigation**
(Construire son projet professionnel et vérifier la pertinence / élaborer une ou plusieurs alternatives)
- ✓ **Phase de conclusion**
(Prendre connaissance des résultats de la phase d'investigation, recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation d'un projet professionnel et le cas échéant d'un projet de formation, élaborer un plan d'action).



LA DÉONTOLOGIE

Discrétion et respect sont garantis.

- ✓ Le bénéficiaire doit être **volontaire**.
- ✓ Le prestataire restera **neutre**.
- ✓ Les dires et écrits resteront **confidentiels**
(diffusion de la synthèse décidée par le bénéficiaire, locaux respectent la discrétion).
- ✓ Le **choix du prestataire** par le bénéficiaire est important.
- ✓ Le bilan doit **répondre aux attentes**
(moyens, méthodes, outils utilisés).
- ✓ Une **confiance** doit pouvoir s'instaurer entre le bénéficiaire et le prestataire.